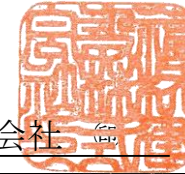


2018年度

自社 安全衛生管理計画書

安全衛生委員会



会社名 福村建設株式会社

2018年 4月改定

安全衛生方針
「安全と健康は全てにおいて最優先する」という基本方針のもと、従業員及び関係協力業者一人ひとりが自主的に安全衛生マネジメントシステムを展開し、危険性又は有害性要因の除去・低減を図ると共に、健康づくりの推進に取り組み安全で快適な職場環境を形成し、安全衛生管理水準の維持・向上に努め、生産性の向上に資することとする。
危険性又は有害性等の特徴
<ul style="list-style-type: none"> ① 交通事故・荷役作業・クレーン等の災害 ② 高所・中低所からの墜落・転落・飛来・落下・転倒災害 ③ 作業機械による挟まれ、巻込まれ・切れ、こすれ災害 ④ 教育・指導・指示・伝達不足による類似災害 ⑤ メンタルヘルス及び健康管理不足による災害

安全衛生目標
安全と健康意識の高揚を図り『災害ゼロ』を達成する

安全衛生管理体制	役職名		氏名
	担当役員	部長	杉本 暁弘
	雇用管理責任者	代表取締役	福村 正章
	総括安全衛生管理者	—	—
	安全管理者	資材課長	谷田 伊佐夫
	衛生管理者	倉庫長	石橋 淳子
	産業医	高浜 病院	医師
	工事担当責任者	代表取締役	福村 正章

常時使用する労働者
 → 100人以上の場合 → 総括安全衛生管理者を
 → 50人以上の場合 → 安全管理者、衛生管理者、産業医を
 → 10人以上50人未満の場合 → 安全衛生推進者(又は衛生推進者)を選任する

実施事項	実施時期	年間(年度)スケジュール												実施上の留意点
		4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	
①-1 道路交通法及び道路車両法遵守と安全運行	随時・毎日													道交法の遵守、タコグラフ等による安全管理
①-2 車両の日常点検及び月次点検の励行	日次・月次・年次													点検・整備の記録保管
①-3 玉掛用具の点検と有資格者による作業	毎日・毎週・毎月	年間を通して社内及び各作業所ごとに継続実施												点検色の明示、333運動の実施
①-4 超過重量物の吊上げ・クレーン作業範囲内の立入禁止	随時・毎日													クレーンの揚重計画及び立入禁止措置
①-5 過積載の禁止、積載物の固縛確認、墜落転落防止具の使用	随時・毎日													資材重量の把握、荷締機安全带等の点検
②-1 危険有害要因の特定と作業手順書の励行	作業開始前													P D C A の継続実施
②-2 作業足場、作業床端部等(開口部等)設備の点検	作業開始前・随時													各安全設備の点検と報告
②-3 可搬式作業台・脚立・ローリング足場等点検及び適正使用	作業開始前・随時													不安全行動の是正、ヒヤリハットの実施
②-4 高所・中低所作業時の安全带完全使用	随時・毎日	年間を通して社内及び各作業所ごとに継続実施												安全保護具の完全着用と点検
②-5 危険箇所への立入禁止措置	随時													表示板等の掲示及びバリケードの設置
②-6 作業場所・安全通路等の確保	随時・毎日													作業後の清掃、片付け
③-1 作業機械、工具等の使用前点検の励行	日次・週次・年次													整備不良による災害防止、記録の保管
③-2 切断、釘打ち、ケレン作業等作業手順書の励行	随時・毎日													作業手順書の励行と保護メガネ等の使用
③-3 フォークリフト作業の安全走行	随時・毎日	年間を通して社内及び各作業所ごとに継続実施												有資格者による作業と安全運転
③-4 資材の積み込み、荷下し作業の安全確認	随時・毎日													資材の固縛、養生
③-5 作業場所及び資材置場の整理整頓	随時・毎日													4 S 運動の実施
④-1 雇入れ、送り出し等の安全衛生教育と作業変更時教育の実施	雇入時・新規入場時・定期的	運送部	倉庫部	型枠大	型枠解	運送部	倉庫部	型枠大	型枠解	運送部	倉庫部	型枠大	型枠解	作業概要・手順等の安全衛生教育の実施
④-2 作業手順書の作成及び改善	随時	年間を通して改善事項が生じた場合実施												現状に見合った内容に改善
④-3 事業主パトロール及び衛生管理者の作業所巡回の実施	事業主月1回、衛生管理者週1回	月1回の事業主パトロール及び、週1回の衛生管理者の巡回												安全衛生委員会への内容伝達
④-4 リスクアセスメントを活用したKY活動の実施	朝礼時・打合せ時													非常作業を想定したKY・TBMの実施
④-5 危険有害業務への適正配置	作業内容に応じて	年間を通して社内及び各作業所ごとに継続実施												主任技術者、有資格者の適正配置
④-6 安全衛生事業の計画と安全衛生意識の高揚	5月7月10月開催	安全大会	安全週間							労働衛生週間				安全衛生大会、労働週間等の計画
④-7 技能講習・特別教育の受講	各種講習開催時	フォークリフト	玉掛足場	型枠支保工		木材加工	登録基礎	はい作業	1級型枠					各講習受講の年間計画
④-8 安全衛生委員会の定期開催	毎月1回定期	毎月1回(1日)に開催												管理体制の強化と決定事項の周知
⑤-1 定期健康診断の受診	雇入時・年1回定期	社員・協力会社												健康促進と生活習慣病の予防
⑤-2 ストレスチェックの実施	年1回以上					4月~12月								医師の面接及び職場環境の改善
⑤-3 作業場所・休憩所の衛生設備の維持管理	毎日	年間を通して社内及び各作業所ごとに継続実施												4 S 運動の実施